



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA**  
Direzione Generale  
Via Fattori, 60 - 90146 Palermo - Tel. 091/6909232 - Fax n.  
091/6909232  
*alessandro.buscemi@istruzione.it*

**CONTRATTO INTEGRATIVO REGIONALE**  
**ATTIVITA' FORMATIVE PERSONALE ATA DI CUI**  
**ALL'ACCORDO NAZIONALE 10 MAGGIO 2006**

**ANNO SCOLASTICO 2005/2006**

**Il giorno 5 del mese di giugno dell'anno 2006, nei locali dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Via Fattori 60 Palermo, ha luogo l'incontro tra la delegazione di parte pubblica ed i rappresentanti delle OO.SS. firmatarie dell'Accordo nazionale del 10 maggio 2006, FLC CGIL , CISL Scuola, UIL Scuola, SNALS –CONFSAL, GILDA UNAMS.**

**La contrattazione verte sulla organizzazione delle attività di formazione del personale ATA per l'attuazione dell'art.7 del C.C.N.L. a seguito dell'Accordo Nazionale sopra citato.**

**LE PARTI**

**Parte pubblica e rappresentanti delle OO.SS. firmatarie del CCNL comparto Scuola**

**PREMESSO CHE**

**Con l'Accordo tra il MIUR e le OO.SS., siglato in data 10 maggio 2006, sono state definiti “i criteri, le procedure e le modalità di attribuzione della posizione economica orizzontale al personale ATA con contratto a tempo indeterminato, per lo svolgimento di ulteriori e più complesse mansioni, in aggiunta ai compiti già previsti dagli specifici profili professionali”;**

**l'Accordo prevede specifiche, preventive attività di formazione;**

**L'Accordo, all'art.8, demanda alla contrattazione integrativa regionale la determinazione:**

- delle modalità di finanziamento delle previste iniziative di formazione;**
- dello svolgimento temporale delle attività in presenza;**
- dei criteri per la individuazione degli e-tutor in riferimento a quanto previsto nell'Intesa del 20 luglio 2004;**
- dei criteri per la individuazione degli esperti i quali debbono possedere le professionalità necessarie allo svolgimento delle iniziative di formazione in presenza finalizzate all'acquisizione, da parte del personale aspirante al beneficio economico, delle mansioni espressamente previste dall'art.7 del C.C.N.L.;**

## CONCORDANO

### **Art. 1 Modalità di finanziamento dei corsi**

I corsi avranno svolgimento secondo le modalità previste dall'allegato tecnico all'Accordo che prevede un importo di €. 1350,00 per ciascun corso.

Tenuto conto del numero dei beneficiari dell'art. 7 integrato del 5% previsto per la formazione si prevede una spesa complessiva di €. 238.950,00 secondo la ripartizione di cui all'allegata tabella.

In essa vengono riportati anche i costi per la formazione relativa alla qualificazione qualora i beneficiari dell'art. 7 non abbiano già effettuato il percorso formativo di base.

I corsi vengono finanziati con gli stanziamenti di cui alla Direttiva Ministeriale n. 29 del 20/03/2006.

I corsi saranno svolti in orario di servizio; per il loro svolgimento saranno messe a disposizione le attrezzature dei locali della scuola.

La direzione dei corsi viene affidata ai dirigenti scolastici delle istituzioni sede dei corsi.

Ogni percorso formativo terminerà con la certificazione individuale e documentata degli apprendimenti ed il rilascio di un attestato finale.

### **Art. 2 Criteri per la individuazione degli e-tutor**

Per quanto riguarda la individuazione degli e-tutor si rinvia alle graduatorie determinate sulla base dell'accordo integrativo regionale del 14 febbraio 2005 per l'attuazione dell'Intesa nazionale del 20/7/2004.

### **Art. 3 Criteri per la individuazione degli esperti**

Per l'Area "A" si farà ricorso ad enti o associazioni riconosciuti che garantiscano la formazione sull'assistenza agli alunni diversamente abili e sugli interventi di primo soccorso.

Per l'Area "B":

a) **Assistenti Amministrativi**

Si elaborerà una graduatoria dei D.S.G.A. a T.I. disponibili dando la priorità all'anzianità di servizio di ruolo e non di ruolo maturata nello stesso profilo professionale o corrispondente; a parità di anni di servizio la precedenza sarà attribuita al più anziano di età;

b) **Assistenti Tecnici**

Si elaboreranno due distinte graduatorie: la prima comprenderà i docenti a T.I. delle corrispondenti aree dei corsisti; la seconda gli insegnanti tecnico pratici a T.I.. I criteri di priorità saranno gli stessi di quelli suindicati per la graduatoria di cui al punto a).

Si farà ricorso alla seconda graduatoria solamente nel caso di esaurimento della prima.

L'Ufficio Scolastico regionale diramerà apposita circolare precisando i termini di presentazione delle istanze.

Per quanto riguarda i profili professionali di Addetto alle Aziende Agrarie, di Cuoco e di Guardarobiere, considerata l'esiguità degli aventi diritto si procederà successivamente a definire l'articolazione dei corsi sulla base dei percorsi formativi che saranno indicati a livello nazionale.

### **Art. 4 Svolgimento temporale delle attività formative**

Tutte le attività formative dovranno essere svolte nei mesi di Settembre e Ottobre, con data ultima inderogabile 31/10/2006.

**Art. 5 Commissione paritetica**

**Le ulteriori determinazioni in merito alla organizzazione ed allo svolgimento dei corsi saranno demandati alla Commissione paritetica istituita ai sensi dell'art. 6 del contratto integrativa regionale del 14 febbraio 2005.**

**DELEGAZIONE SINDACALE**

**CISL Romano Vito – Rinaldi Enrica**

**SNALS\_CONFSAL Romeo Michele – Figura Piero**

**FLC CGIL Ingaggiato Santo – Fasciana Calogero Elia**

**UIL Arcadipane Emanuele – Gelardi Vincenzo**

**GILDA Drago Vincenzo - Morana Giorgio**

**DELEGAZIONE PARTE PUBBLICA**

**DI STEFANO – Direttore Generale**

**BUSCEMI**